



Elementos necesarios para la preparación.

La coordinación académica establece como documentos de necesaria consulta los siguientes:

Manual de procedimiento del Modelo de Naciones Unidas de La Habana:

Carta de la ONU:

- [Carta de las Naciones Unidas \(texto completo\) | Naciones Unidas](#)

Página por comisiones:

- [Asamblea General de las Naciones Unidas - Primera Comisión - Desarme y Seguridad Internacional](#)
- [Asamblea General de las Naciones Unidas - Segunda Comisión - Asuntos Económicos y Financieros](#)
- [Asamblea General de las Naciones Unidas - Tercera Comisión - Asuntos Sociales, Humanitarios y Culturales](#)
- [Asamblea General de las Naciones Unidas - Cuarta Comisión - Política Especial y de Descolonización](#)
- [Asamblea General de las Naciones Unidas – Sexta Comisión - Jurídica](#)
- [Consejo de Seguridad](#)

Páginas para la búsqueda de resoluciones de las comisiones de las Naciones Unidas:

En esta página se busca el período de sesiones al cual pertenece la resolución que le interesa en la columna izquierda y al hacer click en la columna derecha se busca la resolución.

Los códigos de las resoluciones tienen la siguiente forma: A/RES/72/43 donde la “A” simboliza la asamblea general, “RES” resolución, “72” el período de sesiones, “43” número de la resolución

- [Resoluciones aprobadas por la Asamblea General durante el 78º período de sesiones](#)

Páginas para la búsqueda de resoluciones del Consejo de Seguridad:

En esta página se busca el período de sesiones al cual pertenece la resolución que le interesa en la columna izquierda y al hacer click en la columna derecha se busca la resolución.

Los códigos de las resoluciones tienen la siguiente forma: S/RES/1567 donde la “S” simboliza el Consejo de Seguridad, “RES” resolución, “1567” número de la resolución

- [Reuniones del Consejo de Seguridad](#)

Página para la búsqueda de discursos:

- [Resultados de la búsqueda - United Nations Digital Library System](#)

Se recomienda hacer las siguientes búsquedas:

- País + Tópico
- Nombre del embajador de ese país + Tópico
- Periodo de sesiones + Tópico

Se recomienda a los delegados desarrollar los siguientes aspectos teniendo en cuenta el país que le fue asignado:

1. Analizar la dinámica de la Asamblea General, Consejo de Seguridad, Consejo Económico y Social, Corte Internacional de Justicia y Conferencias Internacionales.
2. Estudiar conceptos generales sobre las relaciones internacionales.
3. Buscar y estudiar información sobre el país que les ha sido asignado:
 - a. Historia
 - b. Gobierno
 - c. Economía
 - d. Población
 - e. Recursos naturales
 - f. Problemas internos
 - g. Problemas externos
 - h. Alianzas con otros países y bloque o bloques a los que el país designado pertenece.
 - i. Posición con respecto a los temas a tratar durante el Modelo.
 - j. Principales conflictos o disputas internacionales en los que se encuentra inmerso ese país
4. Mantenerse informado a través de:
 - a. Diarios
 - b. Revistas
 - c. Noticieros de televisión
 - d. Internet
 - e. Consultar en consulados y embajadas
5. Elaborar el Documento de Posición. Se recomienda a las delegaciones que:
 - a. Preparen una carpeta de trabajo que contenga las principales noticias bajadas de Internet
 - b. Confeccionar una ficha con los principales datos acerca del conflicto y sus protagonistas
6. Se recomienda elaborar modelos de discurso teniendo en cuenta:
 - a. En el caso de que el país tenga alguna palabra o frase idiomática característica de sus pronunciamientos.
 - b. Saludos y despedidas característicos.
 - c. En el caso que sean reinados los agradecimientos al Rey o Reina.
 - d. En el caso de los países religiosos los agradecimientos a los dioses.
 - e. Se estructura de la siguiente forma

- i. Se inicia con un saludo o presentación
 - ii. Una parte introductoria donde se hace referencia a la posición del país respecto al tópico
 - iii. En el cuerpo del discurso generalmente se hace referencia a cuanto el gobierno del país ha hecho a favor o en contra del tema de discusión, cuáles obstáculos ha encontrado para esto.
 - iv. Se habla de las organizaciones y mecanismos internacionales a los que pertenece el país correspondiente al tópico.
 - v. Define de manera clara su política con respecto al tema
 - f. El delegado puede aprovechar para dar a conocer sus líneas rojas y aspiraciones en las negociaciones, así como condenar la postura asumida por otros países que vayan en contra del fin del documento final que se desea aprobar
7. Es de **carácter obligatorio la realización de las directivas de negociación** las cuales deben contener:
- a. Antecedentes del tema
 - b. Posiciones históricas adoptadas por el país
 - c. Situación actual
 - d. Intereses y posiciones propios
 - e. Intereses y posiciones de la contraparte
 - f. Líneas rojas de la política de tu país
 - g. Puntos negociables
 - h. Posibles escenarios en la negociación (favorable o desfavorable)
 - i. Alternativas ante los posibles escenarios

Notas al delegado del coordinador académico:

1. En el caso que no pueda acceder a los Link buscar los documentos en internet por el nombre.
2. Si requiere de otra documentación para su preparación buscar que sean fuentes oficiales.
3. Comenzar la preparación lo antes posible debido a la cantidad de contenido a estudiar.
4. Cualquier trato con las embajadas y consulados avisar previamente con la coordinación académica para tramitar los permisos y las cartas.
5. Asistir a todas las preparaciones, ya que es el principal escenario para el intercambio con académicos, expertos y otros delegados
6. Estudiar rigurosamente el manual de procedimiento del Modelo de Naciones Unidas de La Habana (HAVMUN)
7. Cualquier duda contactar al coordinador académico a través del correo: havmun.academico@gmail.com