



**Modalidad VIRTUAL del 14 al 16 de julio del 2026**  
**DEADLINE: 31 de MAYO**

**INVESTIGACIÓN, DOCENCIA E INNOVACIÓN PARA EL DESARROLLO DE  
LAS CIENCIAS FARMACÉUTICAS Y ALIMENTARIAS**

Estimados colegas:

El Instituto de Farmacia y Alimentos de la Universidad de La Habana, Cuba, con el auspicio de organismos académicos y científicos nacionales e internacionales, les invita a participar en el VIII Encuentro Internacional de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias "ECFA 2026", donde además sesionarán el V Taller Internacional de Estudiantes de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias y el XV Taller Científico-Metodológico "Gilma Fernández". Se celebrará de forma virtual del 14 al 16 de julio de 2026.

Este encuentro tiene como objetivo favorecer el intercambio de experiencias entre los profesionales de las ciencias farmacéuticas y alimentarias, ya que el rápido avance de la ciencia y la tecnología exige la superación continua de los expertos, técnicos, investigadores, profesores y estudiantes.

Como parte de nuestra misión, promovemos la colaboración de alto nivel entre las instituciones participantes, con el propósito de contribuir a la formación integral de profesionales de las ciencias farmacéuticas y alimentarias. De esta manera, pretendemos fortalecer el compromiso del IFAL con la sociedad y aportar al desarrollo técnico y científico de nuestro país, en un contexto nacional e internacional caracterizado por crecientes desafíos y transformaciones.

Por ello, los invitamos cordialmente a compartir jornadas de ciencia, tecnología e innovación.

## **PRESIDENTES DE HONOR**

Walter Baluja García, PhD. Ministro de Educación Superior  
Miriam Nicado García, PhD. Rectora Universidad de La Habana

## **PRESIDENTE DEL EVENTO**

Alicia Casariego Año, PhD. Directora-Decana del Instituto de Farmacia y Alimentos, Cuba

### **COMITÉ ORGANIZADOR COORDINADOR GENERAL**

Raisa Mangas Marín, PhD

### **MIEMBROS / MEMBERS**

Yudenis Reyes González, PhD  
Joe Doyharzabal Jiménez, BSc  
Luis Michel Rodríguez Gómez, MSc  
Cristian Vázquez Núñez, BSc

### **COMITÉ CIENTÍFICO PRESIDENTE**

Mirna Fernández Cervera, PhD

### **MIEMBROS**

Yania Suárez Pérez, PhD  
Danae Pérez Santana, PhD  
Patricia Pérez Ramos, PhD  
Laura Machín Galarza, PhD  
Grisel del Toro García, PhD  
Lorena Moreno León, MSc

### ***Temas científicos generales***

- Química farmacéutica, modelación molecular y bioinformática
- Productos naturales
- Tecnología farmacéutica
- Ciencias cosméticas
- Control, aseguramiento y gestión de calidad farmacéutica
- Farmacología, farmacoterapéutica y toxicología
- Biofarmacia
- Farmacia Social
- Biotecnología aplicada a las Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias
- Tecnologías y control de calidad de los alimentos
- Dietética y salud
- Gestión de alimentos y bebidas
- Ciencia y gastronomía
- Enseñanza de las Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias

## ***Cómo participar***

Modalidad de participación: virtual

Forma de presentación: cartel electrónico

Inscripciones: se realizarán en la plataforma del evento <https://eventos.uh.cu/e/ecfa2026> una vez se apruebe el resumen enviado.

### ***Instrucciones para los resúmenes***

Los resúmenes se presentarán en formato electrónico Word, en página Carta, con letra Arial 12, justificado y 1,5 de espaciado entre líneas. El documento debe tener claridad y coherencia de la redacción, sintaxis y ortografía. No se utilizarán siglas ni abreviaturas.

El título no excederá las 15 palabras, debe estar centrado, en mayúsculas y en negrita y describir el contenido de forma concisa, clara y específica.

Los nombres completos de los autores (hasta un máximo de seis) deben escribirse a dos espacios del título, separados por comas, y su afiliación institucional debe ser indicada por números superíndices. El nombre completo del ponente debe estar en negritas. Las instituciones de los autores deben ser identificadas con sus respectivos números, nombre completo, ciudad y país. Se subrayará el nombre del autor de correspondencia y se incluirá su correo electrónico.

El texto del Resumen debe ser presentado en una sección separada a dos espacios de la afiliación institucional, con alineación justificada. Deberá estar estructurado con los siguientes tópicos: Introducción, Objetivos, Materiales y Métodos, Resultados y Conclusiones. En idioma español e inglés con 250 palabras como máximo.

Se mencionarán de 3 a 10 términos o frases (palabras clave) al final del resumen y en orden de importancia.

Los trabajos serán revisados según el contenido científico y propuestas innovadoras de calidad, teniendo en cuenta la claridad del texto y el cumplimiento con el formato establecido. Los trabajos que no cumplan estos criterios establecidos serán devueltos automáticamente a sus autores.

Correo electrónico: [ecfaifal2026@gmail.com](mailto:ecfaifal2026@gmail.com)

Fechas de cierre de envío de resúmenes: 31 de mayo de 2026

Los trabajos aceptados por cada una de las comisiones del Comité científico serán dados a conocer y se presentarán en el evento en formato de cartel electrónico.

Fecha de anuncio de los trabajos aceptados: 14 de junio de 2026

### ***Normas de presentación***

Los trabajos se presentarán en formato de cartel electrónico. Se podrá utilizar la plantilla disponible en la plataforma o seguir las siguientes instrucciones.

Especificaciones para la elaboración de los carteles:

1. Herramienta de creación: Microsoft Power Point.
  - Iniciar Microsoft PowerPoint
  - Abrir el cuadro de diálogo “Configurar página”. Para ello, hacer click en el menú “Archivo” y seleccionar la opción “Configurar Página”. Si se dispone de PowerPoint 2007, hacer click en la pestaña “Diseño” y después en “Configurar Página”
  - Se indicarán las dimensiones del cartel especificadas, 120 cm de ancho por 89 cm de alto
  - Una vez realizadas estas operaciones se puede comenzar a diseñar el cartel de la manera que lo considere más conveniente. Toda la presentación deberá quedar expuesta en una sola diapositiva.
2. Tipos de letra aceptados: se recomienda el uso de “Arial”, “Tahoma”, “Verdana” y similares por ser tipografías de fácil lectura a diferentes resoluciones.
3. Tamaños de letra: se debe utilizar un tamaño mínimo de 28 puntos en los textos del cartel. En los casos donde deba aparecer letra pequeña, su tamaño mínimo debe ser de 24 puntos para asegurar la legibilidad de la misma.
4. Ilustraciones: No existe ninguna limitación al respecto en cuanto al tamaño final de las ilustraciones a incrustar en los carteles, salvo que sea visible. Debe velar porque, cualquier texto que en ellas aparezca, no presente un tamaño de letra inferior a 24 puntos ya que podría no visualizarse correctamente en la pantalla del ordenador.

Con el fin de conseguir la máxima legibilidad en las comunicaciones, se recomienda que se introduzcan textos breves, claros y concisos, así como fondos claros que contrasten con el contenido del cartel (si se introducen imágenes a modo de “marca de agua”, estas deberán estar suavizadas para que el texto sea legible sobre las mismas).

5. Instrucciones de envío: Para que la recepción de los carteles se pueda realizar, estos deben ser exportados desde la aplicación Microsoft Power Point en un formato compatible para su posterior visualización. Para ello, una vez finalizado el cartel, deben seguirse las siguientes instrucciones: Seleccionar la opción de menú “Guardar Como”. En la pantalla que aparecerá a continuación, deberán seleccionar el nombre de archivo a guardar y el formato del mismo. Como nombre de archivo utilizará el

nombre y dos apellidos del autor que lo presentará y como tipo seleccionaremos "JPEG" o "pdf". Esta operación es especialmente importante para su organización en la lista de carteles. El tamaño final del cartel no podrá superar los 600 kB para poder garantizar la recepción de los mismos.

### ***Proceso de envío***

Los trabajos aceptados deberán enviar su presentación en forma de cartel electrónico. Para subir su cartel a la plataforma del evento <https://eventos.uh.cu/e/ecfa2026> deberá crear una cuenta con un nombre de usuario y una contraseña. Esta cuenta se utilizará para darle seguimiento al proceso de envío del cartel electrónico de los trabajos seleccionados.

Fecha de cierre de envío de carteles electrónicos: 7 de julio de 2026

### ***Derecho de autor***

El Comité Organizador considerará que todos los trabajos han sido autorizados para su presentación en el evento por todas las personas e instituciones que han participado en ellos o que lo han financiado.

Toda la responsabilidad ante conflictos de intereses que puedan surgir corresponderá al autor que presenta el trabajo.

Los autores serán responsables frente a terceros de la originalidad y propiedad de los trabajos presentados.

El comité científico del evento se reserva el derecho de no aceptar resúmenes que considere plagio

### ***Contactos***

Atenderá las demandas de los delegados y la dirección electrónica del sitio:

Raisa Mangas Marín, PhD. Coordinadora general del evento. [raisam@ifal.uh.cu](mailto:raisam@ifal.uh.cu)

Luis Michel Rodríguez Gómez, MSc. Miembro del Comité Organizador. [luis.rodriguez@ifal.uh.cu](mailto:luis.rodriguez@ifal.uh.cu)

Los organizadores publicarán el programa científico completo a través del sitio web.

### ***Publicación de las memorias del Encuentro***

El libro de resúmenes por talleres se publicará en la Revista de Ciencias Farmacéuticas y Alimentarias, de forma gratuita <https://revistas.uh.cu/rcfa>. Previo dictamen del comité científico la revista podrá aceptar trabajos completos siempre que se ajusten a sus requisitos editoriales que pueden consultar en el sitio de la revista.

### ***Cuotas de inscripción***

	Nacionales (CUP)	Extranjeros (USD)
Delegado profesional ponente	800	70
Delegado estudiante ponente	-	50

### ***La transferencia de dinero (cuotas del congreso) debe enviarse a:***

#### **USD**

El pago de las cuotas en USD podrá realizarse por dos vías:

- ✓ Online mediante el uso de tarjetas Visa, MasterCard, Maestro y Union Pay o utilizando monederos virtuales como PayPal, G-Pay y Bizum a través de la pasarela de pagos BiPay. Para esta opción, usted recibirá un enlace de pago a su correo electrónico.
- ✓ Por transferencia bancaria en EUROS u otra MONEDA LIBREMENTE CONVERTIBLE, excepto USD (aplicando tasa de cambio vigente) desde el exterior hacia la cuenta de la Fundación de la UH.

Titular: ASO SERVICIOS UH  
Número de Cuenta: 0526420050030045  
Banco: Banco Metropolitano  
Dirección del Banco: Sucursal 264, Plaza de la Revolución  
Código Swift: BMNBCUHH

IMPORTANTE: El comprobante de pago, una vez realizada la transferencia, se debe enviar al correo electrónico [eventos.fuh@gmail.com](mailto:eventos.fuh@gmail.com) para su oportuna identificación por parte de nuestro equipo.

#### **CUP**

Titular: UPR Inst. de Farm. y Alim. Act Autofinanciada  
Número de cuenta: 0532040014240911  
Banco: Banco Metropolitano  
Dirección, sucursal: Agencia 320, Arroyo Arenas

Nota: No olvide indicar su nombre en la transferencia de dinero.